

**MOTORSPORT VLAANDEREN**  
**STATUTEN (VERSIE NA 22/06/2020)**

**TITEL 1 VERENIGING**  
**ARTIKEL 1 BENAMING**

§ 1 De vereniging wordt genoemd 'Motorsport Vlaanderen'

§ 2 Deze naam moet voorkomen in alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken, al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de rechtspersoon, onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden "vereniging zonder winstoogmerk" of door de afkorting 'vzw', samen met de volgende gegevens: de nauwkeurige aanduiding van de zetel van de rechtspersoon, het ondernemingsnummer, het woord 'rechtspersonenregister' of de afkorting 'RPR', de vermelding van de rechtbank van de zetel van de rechtspersoon en in voorkomend geval, het e-mailadres en de website van de rechtspersoon.

**ARTIKEL 2 MAATSCHAPPELIJKE ZETEL**

§ 1 De zetel van de vzw is gelegen in het Vlaams Gewest.

§ 2 De Raad van Bestuur is bevoegd om de maatschappelijke zetel binnen België te verplaatsen binnen hetzelfde taalgebied. Bij het nemen van deze beslissing is minstens de helft van de bestuurders vertegenwoordigd en is er een gewone meerderheid in het bestuursorgaan. Indien ten gevolge van de verplaatsing van de maatschappelijke zetel de taal van de statuten moet worden gewijzigd, kan enkel de Algemene Vergadering deze beslissing nemen met inachtneming van de vereisten voor een statutenwijziging.

§ 3 Officiële communicatie

De vzw heeft een officiële website: [www.motorsport.vlaanderen](http://www.motorsport.vlaanderen)

De vzw heeft een officieel e-mailadres: [info@motorsport.vlaanderen](mailto:info@motorsport.vlaanderen)

Elke communicatie op dit adres door de leden wordt geacht geldig te zijn gebeurd. Het bestuursorgaan kan het adres van de website en het e-mailadres wijzigen, zelfs indien zij voorkomen in de statuten.

**ARTIKEL 3 DOEL**

§ 1 De vereniging heeft tot doel het organiseren en het promoten van de motorsport en het motorrijden in het algemeen. Motorsport Vlaanderen heeft eveneens tot doel de motorsport te vertegenwoordigen bij de Belgische Motorrijdersbond om zo haar doel te bereiken.

§ 2 Tot de concrete activiteiten waarmee het doel van de vereniging verwezenlijkt wordt, behoren onder meer het organiseren van wedstrijden, opleidingen en evenementen. Ook het aanbieden van zeer goede verzekeringen behoort tot de kerntaken van de organisatie.

§ 3 Daarnaast kan de vzw alle activiteiten ontplooiën die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van haar doel, met inbegrip van commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten altijd volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van haar doel.

§ 4 De vereniging mag rechtstreeks noch onrechtstreeks enig vermogensvoordeel uitkeren of bezorgen aan de oprichters, de leden, de bestuurders of enig ander persoon behalve voor het in de statuten bepaald belangloos doel. Elke verrichting in strijd met dit verbod is nietig.

§ 5 Motorsport Vlaanderen ontzegt zich iedere bespreking of inmenging betreffende kwesties van politieke of godsdienstige aard.

§ 6 Binnen de federatie kan er geen autonome of zelfstandige entiteit bestaan met een eigen beleid dat kan afwijken van het door de algemene vergadering en Raad van Bestuur vastgelegde beleid.

## **ARTIKEL 4 DUUR VAN DE VZW**

§ 1 De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur. Zij kan te allen tijde ontbonden worden.

## **ARTIKEL 5 COMMUNICATIE**

§ 1 Een lid kan de VZW op elk ogenblik een e-mailadres meedelen om met hem te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De VZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door het betrokken lid van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

§ 2 De leden van het bestuursorgaan en, in voorkomend geval, de commissaris, kunnen bij de aanvang van hun mandaat een e-mailadres meedelen om met de VZW te communiceren. Elke communicatie op dit e-mailadres wordt geacht geldig te zijn gebeurd. De VZW kan dit adres gebruiken tot aan de mededeling door de betrokken mandaathouder van een ander e-mailadres of van zijn wens niet meer per e-mail te communiceren.

§ 3 Het e-mailadres kan in voorkomend geval worden vervangen door een ander gelijkwaardig communicatiemiddel.

§ 4 Indien de VZW niet over een e-mailadres beschikt, communiceert men per gewone post, die op dezelfde dag verzonden wordt als de communicaties per e-mail.

## **TITEL II LIDMAATSCHAP**

### **ARTIKEL 6 SOORTEN LEDEN**

§ 1 De vereniging bestaat uit werkende en toegetreden leden.

§ 2 De werkende leden worden hierna 'leden' genoemd. De werkende leden zijn de clubs. Enkel zij hebben stemrecht op de algemene vergadering.

§ 3 De toegetreden leden zijn de leden die de doelstelling van de vereniging ondersteunen, actief aan sport doen binnen de vereniging en jaarlijks het vereiste lidgeld betalen. Zij kunnen nooit stemrecht hebben in de algemene vergadering.

### **ARTIKEL 7 AANTAL LEDEN**

§ 1 Het aantal leden is onbeperkt, maar moet ten minste 2 bedragen. De leden van de vereniging zijn de ondergetekende stichters en de leden aanvaard krachtens artikel 8.

### **ARTIKEL 8 VOORWAARDEN LIDMAATSCHAP**

§ 1 Om lid te worden van de vereniging moet men:

- a) Akkoord gaan met de statuten van de vereniging
- b) Aanvaard worden door het bestuursorgaan, bij volstreckte meerderheid van stemmen. Het bestuur beslist autonoom over elk verzoek tot opneming.

Een kandidaat-lid dient schriftelijk zijn kandidatuur in bij het bestuursorgaan. Deze beslissing moet niet gemotiveerd worden en tegen de beslissing is geen beroep mogelijk. Als het kandidaat-lid geweigerd wordt, kan het lid zich pas 1 jaar later opnieuw kandidaat stellen.

§ 2 De provinciale afdeling kan de Raad van Bestuur advies geven over een club die wenst toe te treden. Om als club aanvaard te kunnen worden moet men eveneens rechtspersoonlijkheid hebben

§ 3 Aan de werkende leden kan, door een beslissing van de Raad van Bestuur, een jaarlijkse bijdrage gevraagd worden waarvan het bedrag door de Raad van Bestuur vastgesteld wordt. Deze som mag niet meer bedragen dan 2480 euro. De werkende leden (clubs) dienen hun jaarlijkse bijdrage te betalen vóór 30 januari van het lopende jaar. Zij dienen vóór 31 december van het lopende jaar al hun facturen van het lopende jaar betaald te hebben. Bij niet nakoming van deze verplichtingen verliezen zij hun stemrecht voor de volgende algemene vergadering.

## **ARTIKEL 9 DUUR – EINDE LIDMAATSCHAP**

§ 1 Het lidmaatschap is van onbepaalde duur en eindigt door vrijwillig ontslag, uitsluiting of stopzetting van de werking als VZW.

Daarnaast wordt een lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden en vervalt het lidmaatschap bijgevolg automatisch wanneer het lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om lid te zijn van de vereniging; wanneer een lid in een bepaalde hoedanigheid lid was van de algemene vergadering en hij/zij deze hoedanigheid verliest.

§ 2 Vrijwillig ontslag geschiedt door een gewone ontslagbrief of e-mail, geadresseerd aan het Bestuur. De aangesloten werkende leden die gedurende drie opeenvolgende dienstjaren hun jaarbijdrage niet betalen, zullen ambtshalve als ontslagnemend aan de Algemene Vergadering voorgedragen worden.

### **§ 3 Schorsing**

De Raad van Bestuur zal de aangesloten werkende leden die zich schuldig gemaakt hebben aan het handelen in strijd met de doelstellingen en waarden van Motorsport Vlaanderen kunnen schorsen. De Raad van Bestuur zal eveneens de duur van de schorsing bepalen. Indien deze schorsing meer dan 1 jaar bedraagt, zal deze schorsing voorkomen op de eerstvolgende Algemene Vergadering. De langdurige schorsing blijft gehandhaafd als minstens ½ van de stemmen akkoord gaat. Indien er geen meerderheid gevonden wordt, zal de schorsing direct vervallen. Bij een gelijk aantal stemmen, zal de stem van de voorzitter doorslaggevend zijn. Tijdens deze schorsing worden de voordelen van de clubs verworven door de aansluiting bij de federatie tijdelijk opgeschort. De individuele leden kunnen wel blijven genieten van de voordelen van de aansluiting van de club.

Indien een club nog achterstallige betalingen heeft van het vorige jaar op 31 januari van het huidige jaar, zal de club geschorst worden tot de betalingen in orde zijn. Deze club verliest zijn stemrecht op de algemene vergadering.

### **§ 4 Uitsluiting**

Uitsluiting kan alleen uitgesproken worden door de algemene vergadering waarbij minstens 2/3<sup>e</sup> van de leden aanwezig en /of vertegenwoordigd is en wanneer er een 2/3<sup>e</sup> meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen voor is. De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping en het desbetreffende lid moet worden gehoord. Behoudens een andere beslissing van de Raad van Bestuur, zullen de toegetreden leden van een uitgesloten werkend lid individueel kunnen blijven genieten van de voordelen van de aansluiting tot het einde van het dienstjaar.

De werkende leden die nog openstaande facturen hebben van het jaar voorafgaand aan het jaar waarin de algemene vergadering gehouden wordt, kunnen tot schrapping voorgedragen worden op de algemene vergadering. De werkende leden die hun *jaarbijdrage* voor het voorbije jaar niet betaald hebben, kunnen eveneens tot schrapping voorgedragen worden.

### **§ 5 Ontslag**

Een lid dat ontslag neemt of dat wordt uitgesloten, alsook de erfgenamen van een overleden lid, kunnen betaalde bijdragen niet terugvorderen en hebben geen aanspraak op het bezit van de vereniging.

## **ARTIKEL 10 TOEGETREDEN LEDEN**

§ 1 De leden van de werkende leden zijn de toetredende leden. De Raad van Bestuur bepaald de lidmaatschapsbijdrage voor de toetredende leden. De jaarlijkse bijdrage kan niet meer bedragen dan 124 euro. De toetredende leden die hun bijdrage niet betalen, zullen als ontslagnemen beschouwd worden.

§ 2 De aanvaarding van een toetredend lid behoort tot de bevoegdheid van de Raad van Bestuur. Deze beslissing dient niet gemotiveerd te worden. Tegen de beslissing is geen beroep mogelijk. Als het bestuursorgaan het kandidaat-lid weigert, kan pas na een periode van 1 jaar een nieuwe aanvraag gebeuren.

§ 3 Het lidmaatschap van een toegetreden lid kan worden beëindigd door het bestuursorgaan, mits eerbiediging van de rechten zoals bepaald in het Decreet op de niet-professionele sportbeoefenaar van 24 juli 1996. Een uitgesloten of geschorst toetredend lid kan tegen zijn uitsluiting of schorsing beroep aantekenen bij de Algemene Vergadering volgens de procedure voorzien in het Huishoudelijk Reglement. Een uitgesloten lid dat lid is van een werkende club verliest automatisch zijn lidmaatschap aan de werkende club waarbij hij aangesloten is. Het lidmaatschap van een toegetreden lid eindigt van rechtswege bij overlijden.

§ 4 De Raad van Bestuur kan eveneens toetredende leden aanvaarden die geen lid zijn van een werkende club.

§ 5 Toegetreden leden kunnen uittreden uit de vereniging door hun ontslag kenbaar te maken door middel van een schrijven aan het bestuursorgaan. Daarnaast wordt een toegetreden lid geacht ontslag te nemen in volgende omstandigheden: wanneer het toegetreden lid niet meer voldoet aan de voorwaarden om toegetreden lid te worden, wanneer een toegetreden lid de bijdrage niet betaald heeft binnen de maand na een schriftelijke aanmaning.

### **TITEL III ALGEMENE VERGADERING**

#### **ARTIKEL 11 SAMENSTELLING**

§ 1 De algemene vergadering bestaat uit alle leden van de vereniging. De toegetreden leden maken geen deel uit van de algemene vergadering.

§ 2 De werkende leden mogen zich door maximum twee afgevaardigden laten vertegenwoordigen. Deze afgevaardigden moeten over een volmacht beschikken, getekend door de secretaris of de voorzitter van hun club.

§ 3 Elk werkend lid beschikt over minstens één stem.

§ 4 Een werkend lid kan nog een aantal bijkomende stemmen bekomen, afhankelijk van het aantal organisaties die door het werkend lid werden ingericht. Het Huishoudelijk Reglement bepaalt dit aantal.

#### **ARTIKEL 12 BEVOEGDHEDEN**

§ 1 De algemene vergadering is uitsluitend bevoegd voor:

- 1) De wijziging van de statuten
- 2) De benoeming en afzetting van de bestuurders
- 3) De kwijting aan de bestuurders en in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders.
- 4) De goedkeuring van de jaarrekening en de begroting
- 5) De ontbinding van de vereniging
- 6) De uitsluiting van een lid
- 7) De omzetting van de vereniging in een ivzw, een coöperatieve vennootschap sociale onderneming
- 8) Om een inbreng om niet van een algemeenheid te doen of te aanvaarden
- 9) Alle gevallen waarin de statuten dat vereisen

#### **ARTIKEL 13 BIJEENROEPING**

§ 1 Er zal jaarlijks een algemene vergadering gehouden worden op dag en uur te bepalen door het bestuursorgaan, binnen de zes maand na afsluiten van het boekjaar. Alle leden moeten ertoe uitgenodigd worden.

§ 2 Buitengewone algemene vergaderingen kunnen bijeengeroepen worden op initiatief van het bestuursorgaan of op verzoek van ten minste één vijfde van de leden van de vereniging. In dat laatste geval moet de bijeenroeping plaatsvinden binnen de 21 dagen na het verzoek en moet de bijeenkomst uiterlijk de 40<sup>e</sup> dag na het verzoek plaatsvinden.

§ 3 De bijeenroeping geschiedt tenminste 15 dagen voorafgaand aan de datum van de algemene vergadering bij gewone brief of per email. De oproeping vermeldt dag, uur en plaats van de vergadering, alsook de agenda. Het bestuursorgaan moet elk onderwerp op de agenda plaatsen dat minstens 7 dagen voor de vergadering schriftelijk aangebracht wordt door minstens één twintigste van de leden.

#### **ARTIKEL 14 VOORZITTER ALGEMENE VERGADERING**

§ 1 De algemene vergadering is samengesteld uit alle werkende leden en wordt voorgezeten door de voorzitter van de Raad van Bestuur. Indien deze niet aanwezig is, zal hij vervangen worden door de ondervoorzitter of door de oudste van de aanwezige beheerders.

#### **Artikel 15 VOLMACHTEN**

§ 1 Ieder lid van de vereniging mag zich laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering door een volmachtdrager, voorzien van een geschreven machtiging, voor zover de gevolmachtigde zelf lid is van de vereniging. Het aantal volmachten per aanwezig werkend lid is beperkt tot één.

#### **ARTIKEL 16 BESLUITEN**

§ 1 De algemene vergadering kan enkel geldige besluiten nemen omtrent aangelegenheden die uitdrukkelijk op de agenda staan.

§ 2 Om een geldige stemming te kunnen doen, moeten minsten 2/3 van de clubs aanwezig zijn. Beslissingen dienen goedgekeurd te worden met een meerderheid van de stemmen. Bij gelijkheid van stemmen zal de stem van de voorzitter van de algemene vergadering doorslaggevend zijn.

§ 3 Onthoudingen worden meegeteld in de noemer noch teller bij het nemen van deze besluiten.

§ 4 In gewone gevallen worden de besluiten genomen bij een eenvoudige meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt de procedure gevolgd voorzien in het Huishoudelijk Reglement.

#### **ARTIKEL 17 BIJZONDERE MEERDERHEDEN**

§ 1 In geval van een statutenwijziging moet minstens 2/3<sup>e</sup> van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Van deze aanwezigen moet minstens 2/3 akkoord gaan met de statutenwijziging. Ingeval er op de eerste vergadering minder dan het minimum aantal vereiste leden aanwezig of vertegenwoordigd is, kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden, mits deze minstens 15 dagen na de eerste plaats vindt. Deze vergadering kan geldig beraadslagen en besluiten en ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

§ 2 Een wijziging is alleen dan aangenomen, wanneer zij 2/3<sup>e</sup> van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

§ 3 Indien de statutenwijziging echter betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, is zij alleen dan aangenomen, wanneer zij vier vijfde van de uitgebrachte stemmen heeft verkregen, waarbij onthoudingen in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

#### **ARTIKEL 18 VERSLAG VAN DE ALGEMENE VERGADERING**

§ 1 De notulen van de algemene vergadering worden opgenomen in een register dat bijgehouden wordt op de zetel van de vereniging en ondertekend wordt door de voorzitter en de secretaris of penningmeester. Het verslag wordt aan alle leden bezorgd, uiterlijk tegen de bijeenroeping van de volgende algemene vergadering.

§ 2 Elk lid, evenals derden, heeft recht op inzage en/of afschrift van de notulen.

#### **TITEL IV BESTUURSORGAAN**

##### **ARTIKEL 19 SAMENSTELLING BESTUUR**

§ 1 De vereniging wordt bestuurd door de Raad van Bestuur, samengesteld uit minstens 5 en maximum 11 leden. De Algemene Vergadering bepaald het aantal mandaten van de Raad van Bestuur. De bestuurders oefenen hun mandaat kosteloos uit.

§ 2 Om tot bestuurder verkozen te worden moet men lid zijn van de vereniging, of een gemandateerde vertegenwoordiger van het lid, indien deze een rechtspersoon is. De kandidaat-bestuurders moeten zich via een (elektronisch) schrijven kenbaar maken bij het secretariaat, ten laatste 35 dagen voor de Algemene Vergadering. Personen in loondienst van Motorsport Vlaanderen mogen niet zetelen als bestuurder.

§ 3 Indien er minder kandidaturen zijn dan te verkiezen plaatsen, zullen deze plaatsen vacant blijven voor de duur van één jaar.

##### **ARTIKEL 20 DUUR VAN HET MANDAAT**

§ 1 De bestuurders worden bij gewone meerderheid van stemmen door de algemene vergadering benoemd voor een termijn van maximum 4 jaar en zijn opnieuw verkiesbaar. Per uitzondering eindigt na de eerste twee jaren het mandaat van de helft van het aantal bestuurders. Bij oneven aantal bestuurders wordt de helft afgerond naar beneden. Zij worden per lotingen aangeduid en zijn opnieuw verkiesbaar

§ 2 Indien een bestuurslid ontslag wenst te nemen, doet hij dat door middel van een brief of mail te richten aan het bestuursorgaan.

##### **ARTIKEL 21 FUNCTIEVERDELING**

§ 1 Het Bestuur kiest in zijn schoot een voorzitter, een ondervoorzitter, een secretaris-generaal en een schatbewaarder. Deze personen vormen tevens het Dagelijks Bestuur (Uitvoerend Bureau).

##### **ARTIKEL 22 BEVOEGDHEDEN VAN HET BESTUURSORGAAN**

§ 1 Het Bestuur is bevoegd om alle handelingen van intern bestuur te verrichten die nodig of dienstig zijn voor de verwezenlijking van het voorwerp van de vzw, met uitzondering van de handelingen waarvoor volgens de wet of volgens deze statuten de algemene vergadering exclusief bevoegd is.

§ 2 Onverminderd de verplichtingen die voortvloeien uit collegiaal bestuur, met name overleg en toezicht, kunnen de bestuurders de bestuurstaken onder elkaar verdelen. Die taakverdeling kan niet aan derden tegengeworpen worden, zelfs niet nadat ze zijn openbaar gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

§ 3 Het bestuur kan een deel van zijn bestuursbevoegdheden delegeren aan één of meerdere derden niet-bestuurders, zonder dat deze overdracht evenwel betrekking kan hebben op het algemeen beleid van de vzw of de algemene bestuursbevoegdheid van het Bestuur.

##### **ARTIKEL 23 EXTERNE VERTEGENWOORDIGINGSMACHT VAN HET BESTUUR**

§ 1 Het bestuur vertegenwoordigt als college de vzw in alle handelingen in en buiten rechte.

§ 2 Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het bestuur als college, wordt de vzw in en buiten rechte eveneens vertegenwoordigd door ofwel voorzitter, ondervoorzitter en een bestuurder; ofwel voorzitter of ondervoorzitter en twee bestuurders. Bestuurders die namens de Raad van Bestuur optreden, zijn ten aanzien van derden tot geen rechtvaardiging verplicht van enig besluit of enige machtiging.

§ 3 Het bestuur of de bestuurders die de vzw vertegenwoordigen, kunnen gevolmachtigden van de vzw aanstellen. Alleen bijzondere en beperkte volmachten worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van een uittreksel in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

#### **ARTIKEL 24 INTERN REGLEMENT**

§ 1 Het bestuur vaardigt alle interne reglementen uit die hij nodig oordeelt. Dergelijk intern reglement kan geen bepalingen bevatten die strijdig zijn met het WVV of de statuten.

§ 2 Indien het bestuursorgaan het intern reglement wijzigt is ze verplicht dit op de agenda en in de notulen van het bestuur op te nemen. De statuten bevatten een verwijzing naar de laatste goedgekeurde versie van het intern reglement. Het bestuursorgaan kan deze verwijzing in de statuten aanpassen en openbaar maken, mits minstens de helft van de bestuurders aanwezig is en een meerderheid hiervan akkoord gaat met de wijziging.

#### **ARTIKEL 25 BEKENDMAKINGSVEREISTEN VAN HET BESTUUR**

§ 1 De benoeming van de leden van het bestuur en van de personen gemachtigd om de vzw te vertegenwoordigen en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van het uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval blijken of de personen die de vzw vertegenwoordigen, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk dan wel als college verbinden alsook de omvang van hun bevoegdheden.

#### **ARTIKEL 26 VERGADERINGEN VAN HET BESTUUR**

§ 1 Het bestuur vergadert na oproeping van de voorzitter of secretaris zo vaak als het belang van de vzw het vereist. De oproeping bevat datum, uur en plaats van de samenkomst van het bestuur, evenals de agenda.

§ 2 De oproeping gebeurt per brief of e-mail, minimum 7 dagen voor de vergadering.

#### **ARTIKEL 27 AANWEZIGHEIDSQUORUM EN STEMMING DOOR HET BESTUUR**

§ 1 Het bestuur kan geldig beraadslagen en besluiten indien minstens de helft van de bestuurders aanwezig is.

#### **ARTIKEL 28 TEGENSTRIJDIG BELANG**

§ 1 Wanneer het bestuur een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders voor het bestuursorgaan besluit neemt. Zijn verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang wordt opgenomen in het verslag van de vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuur niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

§ 2 De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuur over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming hierover. Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichten aan de algemene vergadering voorgelegd. Ingeval de algemene vergadering deze beslissing of verrichting goedkeurt, zal het bestuur ze uitvoeren.

Deze procedure is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuur betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaatshebben onder de voorwaarden tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

§ 3 Teneinde de besluitvorming van de organisatie te vrijwaren van beïnvloeding door oneigenlijke belangen, worden onderstaande zaken als onverenigbaar met het lidmaatschap van de Raad van Bestuur beschouwd:

- Personen in loondienst van de federatie
- Cumulatie voorzitterschap - directeur

#### **ARTIKEL 29 VERSLAG VAN HET BESTUUR**

§ 1 Er wordt verslag genomen van de beslissingen van het bestuur. Deze verslagen worden bewaard op de zetel van de vzw.

§ 2 Elke bestuurder en elk lid hebben recht op inzage van de verslagen.

§ 3 De notulen van de vergaderingen van het bestuur worden ondertekend door de voorzitter en de bestuurders die erom verzoeken. Kopieën voor derden worden ondertekend door één of meer vertegenwoordigingsbevoegde leden van het bestuursorgaan.

#### **ARTIKEL 30 EINDE BESTUURSMANDAAT – ONTSLAG BESTUURDER**

§ 1 Als de termijn van het mandaat van een bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege op de eerstvolgende algemene vergadering.

§ 2 Daarnaast wordt een bestuurder geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vzw, zoals in de statuten bepaald. De vaststelling daarvan gebeurt door de algemene vergadering.

§ 3 Elke bestuurder kan ontslag nemen door schriftelijke kennisgeving aan de voorzitter van het bestuur. Wanneer een bestuurder ontslag neemt, moet hij in functie blijven totdat de algemene vergadering redelijkerwijs in zijn vervanging heeft kunnen voorzien.

§ 4 Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij zijn overlijden. Tijdens de eerstvolgende Algemene Vergadering zal een nieuwe bestuurder aangeduid worden om het mandaat te voltooien.

§ 5 Het mandaat van een bestuurder kan op elk moment worden beëindigd door de algemene vergadering met een gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde stemmen. De stemming over het beëindigen van een bestuursmandaat is geheim.

### **TITEL V DAGELIJKS BESTUUR**

#### **ARTIKEL 31 HET DAGELIJKS BESTUUR**

§ 1 Het Dagelijks Bestuur bestaat uit de voorzitter, ondervoorzitter, secretaris-generaal en schatbewaarder.

§ 2 Het Dagelijks Bestuur heeft een adviserende rol naar de Raad van Bestuur.

#### **ARTIKEL 32 BEKENDMAKINGSVEREISTEN VAN HET BESTUUR**

§ 1 De benoeming van de personen, belast met het dagelijks bestuur en hun ambtsbeëindiging worden openbaar gemaakt door neerlegging in het verenigingsdossier ter griffie van de ondernemingsrechtbank en publicatie van het uittreksel in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad. Uit die stukken moet in ieder geval de omvang van hun bevoegdheden blijken en of de personen die de vzw vertegenwoordigen inzake dagelijks bestuur, de vzw ieder afzonderlijk, gezamenlijk, dan wel als college verbinden.



## **TITEL VI AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS**

### **ARTIKEL 33 AANSPRAKELIJKHEID VAN BESTUURDERS**

§ 1 De bestuurders en dagelijks bestuurders (en alle andere personen die ten aanzien van de vzw werkelijke bestuursbevoegdheid hebben gehad) zijn tegenover de vzw aansprakelijk voor fouten begaan in de uitoefening van hun opdracht. Dit geldt ook tegenover derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn evenwel slechts aansprakelijk voor beslissingen waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige bestuurders, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

§ 2 Aangezien het bestuursorgaan een college vormt, is hun aansprakelijkheid voor de beslissingen of nalatigheden van dit college hoofdelijk.

§ 3 Wat fouten betreft waaraan zij geen deel hebben gehad, zijn zij evenwel van hun aansprakelijkheid ontheven indien zij de beweerde fout hebben gemeld aan het collegiaal bestuursorgaan. Deze melding, evenals de bespreking waartoe zij aanleiding geeft, wordt opgenomen in de notulen.

§ 4 Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere schadeaansprakelijkheid die voortvloeit uit het WVV of andere wetten of reglementen, evenals de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikel XX.225 en XX.227 van het Wetboek van economisch recht is beperkt tot de in artikel 2:57 van het WVV opgenomen bedragen.

## **TITEL VII BOEKHOUDING**

### **ARTIKEL 34 BOEKJAAR - KWIJTING**

§ 1 Het boekjaar loopt van 1 januari tot 31 december.

§ 2 Elk jaar moet het bestuur aan de gewone algemene vergadering rekenschap geven over zijn beleid tijdens het afgelopen dienstjaar. Het bestuur stelt de rekening vast van het vorig jaar en maakt de begroting op voor het volgend jaar. Beide worden elk jaar, en ten laatste zes maanden na de afsluiting van het boekjaar, onderworpen aan de goedkeuring van de algemene vergadering.

§ 3 De algemene vergadering spreekt zich vervolgens uit over de kwijting aan de bestuurders. Deze kwijting is alleen dan rechtsgeldig, wanneer de ware toestand van de vereniging niet wordt verborgen door enige weglating of onjuiste opgave in de jaarrekening, en wat de extra-statutaire of met het WVV strijdige verrichten betreft, wanneer deze bepaaldelijk zijn aangegeven in de oproeping.

§ 4 De rekeningen worden gecontroleerd door een onafhankelijke instantie. Deze dient de rekeningen te onderzoeken en de inventaris na te zien.

## **TITEL VIII ONTBINDING EN VEREFFENING**

### **ARTIKEL 35 ONTBINDING**

§ 1 De vzw kan op elk ogenblik door de algemene vergadering worden ontbonden.

De algemene vergadering wordt samengeroepen ter bespreking van voorstellen inzake de ontbinding van de vzw, voorgelegd door het bestuur of door minstens 1/5<sup>e</sup> van de leden.

Om op een geldige manier te beraadslagen en beslissen over de ontbinding van de vzw, moet minstens 2/3<sup>e</sup> van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn op de algemene vergadering. De beslissing tot ontbinding moet genomen worden met een bijzondere meerderheid van 4/5<sup>e</sup> van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

Indien het voorstel tot ontbinding wordt goedgekeurd, benoemt de algemene vergadering één of meerdere vereffenaars waarvan zij de opdracht omschrijft.

§ 2 Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw altijd dat zij 'vzw in vereffening' is overeenkomstig het WVV.

§ 3 Een vzw in vereffening mag haar naam niet wijzigen en slechts onder voorwaarden bepaald in artikel 2:116 haar zetel verplaatsen.

#### **ARTIKEL 36 BESTEMMING VAN HET VERMOGEN**

In geval van ontbinding en vereffening, beslist de algemene vergadering of de vereffenaar(s) over de bestemming van het vermogen van de vzw.

#### **ARTIKEL 37 BEKENDMAKINGSVEREISTEN**

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd in het verenigingsdossier ter griffie van de Ondernemingsrechtbank, en bekendgemaakt in de Bijlagen van het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV en haar uitvoeringsbesluiten.

#### **TITEL IX SLOTBEPALINGEN**

##### **ARTIKEL 38 SLOT**

Voor alle gevallen die niet geregeld zijn door deze statuten zijn de bepalingen van het WVV en haar uitvoeringsbesluiten van toepassing.

## AKTE BENOEMING BESTUURDERS

De Algemene vergadering aanvaardt het ontslag van volgende bestuurders:

- 1) Chalmet Freddy, bestuurder
- 2) Goeman Octaaf, bestuurder
- 3) Rietjens Patrik, bestuurder
- 4) Van Belle Luc, bestuurder
- 5) Vanborm Kurt, bestuurder

De Algemene vergadering benoemt volgende personen tot bestuurder:

- 1) Chalmet Freddy, bestuurder
- 2) Goeman Octaaf, bestuurder
- 3) Rietjens Patrik, bestuurder
- 4) Van Belle Luc, bestuurder
- 5) Vanborm Kurt, bestuurder Naam, bestuurder

Het bestuursorgaan is dus als volgt samengesteld:

- 1) Alloing Stefan, bestuurder
- 2) Chalmet Freddy, bestuurder
- 3) Driessen Jos, bestuurder
- 4) Goeman Octaaf, bestuurder
- 5) Rietjens Patrik, bestuurder
- 6) Saenen Gerry, bestuurder
- 7) Soors Jacky, bestuurder
- 8) Van Belle Luc, bestuurder
- 9) Vanborm Kurt, bestuurder
- 10) Vrijelinck Dirk, bestuurder

Het bestuursorgaan verdeelt de functies onderling als volgt:

- 1) Vanborm Kurt, Voorzitter
- 2) Goeman Octaaf, Ondervoorzitter
- 3) Vrijelinck Dirk, Schatbewaarder
- 4) Rietjens Patrik, Secretaris-generaal

## **BESTUURLIJKE BEKENDMAKINGEN**

Het volledig adres van de vzw is als volgt: Gentsessteenweg 349/11, 9300 Aalst

De vzw heeft een officiële website, zijnde: [www.vmbb.be](http://www.vmbb.be)

De vzw heeft een officieel e-mailadres, zijnde: [info@vmbb.be](mailto:info@vmbb.be)

Elke communicatie op dit adres door de leden wordt geacht geldig te zijn gebeurd.

Gedaan op 22 juni 2020 te Aalst

Kurt Vanborm