



SPORT.
VLAANDEREN

RAPPORTERING 2016

**ERKENDE, NIET-GESUBSIDIEERDE
SPORTFEDERATIES**

DECREET VAN 13 JULI 2001 HOUDENDE DE REGELING VAN DE ERKENNING EN SUBSIDIËRING VAN DE
VLAAMSE SPORTFEDERATIES, DE KOEPELORGANISATIE EN DE ORGANISATIES VOOR DE SPORTIEVE
VRIJETIJSBESTEDING

RAPPORTERING 2016

NAAM SPORTFEDERATIE: VLAAMSE MOTORRIJDERSBOND VAN BELGIE

DATUM: 27 / 03 / 2017

	NAAM	HANDTEKENING
Voorzitter:	Julien Vanborm	
Penningmeester:	Dirk Vrijelinck	
Boekhouder:

DEEL 1: FINANCIËLE RAPPORTERING 2016

DEEL 2: WERKINGSVERSLAG 2016

indienen vóór 1 april 2017

**SPORT VLAANDEREN
Afdeling Subsidiëring
Arenberggebouw
Arenbergstraat 5
1000 BRUSSEL**

OVERZICHT DOSSIER RAPPORTERING 2016

DEEL 1: FINANCIËLE RAPPORTERING 2016

- I. INLICHTINGSFICHE 2016

- II. FINANCIEEL VERSLAG 2016
 - A. JAARREKENING 2016
 - B. FINANCIEEL VERSLAG 2016
 - 1. Verslag van de rekeningnazichters
 - 2. Verslag van de algemene vergadering

DEEL 2: WERKINGSVERSLAG 2016

- I. RICHTLIJNEN BIJ HET WERKINGSVERSLAG 2016
 - A. STRATEGISCHE DOELSTELLING / OPERATIONELE DOELSTELLING
 - B. OVERZICHT ACTIES 2016 EN RELATIE MET DE DOELSTELLING
 - C. CONCLUSIES
 - D. EVENTUELE BIJSTURINGEN VAN DE DOELSTELLING EN/OF ACTIES

- II. MODEL WERKINGSVERSLAG 2016
 - A. STRATEGISCHE DOELSTELLING / OPERATIONELE DOELSTELLING
 - B. OVERZICHT ACTIES 2016 EN RELATIE MET DE DOELSTELLING
 - C. CONCLUSIES
 - D. EVENTUELE BIJSTURINGEN VAN DE DOELSTELLING EN/OF ACTIES

DEEL 1 : FINANCIËLE RAPPORTERING 2016

I. INLICHTINGSFICHE 2016

SPORTFEDERATIE: VLAAMSE MOTORRIJDERSBOND VAN BELGIE VZW

BOEKHOUDER:

Naam: VRIJELINCK

Voornaam: DIRK

Adres ~~werk~~: GUIDO GEZELLESTRAAT 38

Postnr.: 8450 Gemeente: BREDENE

Telefoon werk: 0473/27.23.15

E-mail werk: vrijelinck.dirk@skynet.be

En / Of

BOEKHOUDKANTOOR:

Naam organisatie:

Adres:

Postnr.: Gemeente:

Telefoon:

E-mail:

PLAATS WAAR DE BOEKHOUDKUNDIGE BESCHEIDEN WORDEN BEWAARD:

op het secretariaat van de sportfederatie

bij de organisatie die de boekhouding bijhoudt

II. FINANCIËEL VERSLAG 2016

Gezien onze Algemene Vergadering doorgaat op 31/03/2017, zijn wij genoodzaakt u de hieronder gevraagde informatie later te bezorgen.

A. JAARREKENING 2016

→ toe te voegen als bijlage

De jaarrekening bestaat minimaal uit een staat van ontvangsten en uitgaven alsook een toelichting (waarderingsregels inventaris + staat van vermogen) zoals bepaald in het koninklijk besluit van 26 juni 2003 betreffende de vereenvoudigde boekhouding van bepaalde verenigingen zonder winstoogmerk, internationale verenigingen zonder winstoogmerk en stichtingen (BS 11/7/2003).

B. FINANCIËEL VERSLAG 2016

1. Verslag van de rekeningnazichters

→ toe te voegen als bijlage

2. Verslag van de algemene vergadering

Het verslag (of de verslagen) van de algemene vergadering(en) tijdens dewelke de voorgelegde jaarrekening en het jaarverslag werden besproken en goedgekeurd.

→ toe te voegen als bijlage

NOOT: *Het verslag van de rekeningnazichters dient ondertekend te zijn door de betrokken rekeningnazichters.
Het verslag van de algemene vergadering dient ondertekend te zijn door de voorzitter en de verslaggever ervan.*

DEEL 2 : WERKINGSVERSLAG 2016

I. RICHTLIJNEN BIJ HET WERKINGSVERSLAG 2016

A. Strategische doelstelling / operationele doelstelling

Herneem hier de strategische, respectievelijke operationele doelstelling(en) uit het beleidsplan 2013-2016. Deze gevraagde herhaling maakt de link tussen effectmeting, evaluatie en conclusies in de jaarlijkse rapportering enerzijds en de doelstellingen uit het 4-jaarlijkse beleidsplan anderzijds mogelijk en maakt op die manier de effecten van het beleid zichtbaar.

Kopieer de titels 'strategische doelstelling, resultaten effectmeting en evaluatie' en/of de titels 'operationele doelstelling, resultaten en evaluatie' zo vaak als nodig.

Resultaten effectmeting

Geef hier alleen de resultaten weer van de effectmeting van de doelstelling.

Suggesties

Geef indien mogelijk de resultaten in de vorm van een evolutie over verschillende jaren (bijv. door middel van een grafiek): een evolutie van cijfers zegt immers meer dan één enkel cijfer.

Bedenk dat de resultaten van de effectmeting en de evolutie van die resultaten ook nuttige gegevens voor het volgende beleidsplan zijn.

Evaluatie

Evalueer de resultaten van de effectmeting. Indien de resultaten van de effectmeting aangeven dat een doelstelling niet behaald wordt of het behalen ervan niet op schema zit, geef dan de (mogelijke) redenen of oorzaken. Deze redenen of oorzaken vormen immers mee de basis voor een gefundeerd bijsturen van de acties en/of doelstellingen.

B. Overzicht acties 2016 en relatie met de doelstelling

*Geef een overzicht van de effectief gerealiseerde acties/activiteiten/maatregelen in 2016 met de nodige **relevante** informatie (bijv. datum, soort activiteit, plaats, doelgroep, deelnemende scholen, ...).*

Suggestie: bedenk dat een goed jaarlijks overzicht van de activiteiten in de rapportering de gegevensverzameling (profiel) in het volgende beleidsplan zal vergemakkelijken.

Geef de link met de operationele en strategische doelstelling (geef m.a.w. aan welke doelstelling(en) de verschillende acties helpen verwezenlijken).

Evaluatie van de acties

Geef de resultaten weer van eventuele (kwantitatieve en/of kwalitatieve) metingen op niveau van de acties (zoals bijv. aantal deelnemers, aantal deelnemende clubs, tevredenheidsscore, ...).

Geef een korte evaluatie van de acties/activiteiten/genomen maatregelen.

Suggesties

Naast het meten van de doelstellingen is het nuttig om ook de acties zoveel mogelijk te meten aan de hand van objectief materiaal (kwantitatieve en/of kwalitatieve metingen, bevragingen, ...). Beide soorten metingen geven immers waardevolle doch verschillende informatie. De effectmeting van de doelstellingen geeft aan in hoeverre de doelstellingen al zijn bereikt en toont dus het effect van de

acties aan. Metingen en vaststellingen op niveau van de acties kunnen aangeven welke acties beter of minder goed leiden tot het realiseren van de doelstellingen en vormen uiteraard ook de basis tot het verbeteren van de acties op zich. Een goede evaluatie op niveau van de acties helpt de sportfederatie dus weloverwogen keuzes te maken bij eventuele bijsturingen.

Bedenk dat de meetresultaten op niveau van de acties eveneens bruikbaar materiaal zijn voor het volgende beleidsplan.

C. Conclusies

Trek de nodige conclusies uit de evaluatie van zowel de doelstellingen als de acties.

D. Eventuele bijsturingen van de doelstellingen en/of de acties

Geef aan of, waar (bijv. welke acties of doelstellingen) en hoe zal bijgestuurd worden.

Suggesties

Pas het beleidsplan aan (in kleur, met jaartal van de aanpassing). Zo blijft het beleidsplan een bruikbaar up-to-date instrument.

Bezorg deze aanpassingen ook aan Sport Vlaanderen.

II. MODEL WERKINGSVERSLAG 2016

A. Strategische doelstelling / operationele doelstelling

Strategische doelstelling: BESTAND SPORTVERZEKERDEN

<u>Resultaten effectmeting:</u>	2013	2014	2015	2016
Aantal vergunningen	2162	1017	1213	1270

Evaluatie: De lichte stijging in het bestand der sportverzekerden vindt zijn oorzaak in een toename van de toerismelicenties en het aanbieden van trainingsvergunningen en regionale vergunningen

Operationele doelstelling

<u>Resultaten effectmeting:</u>	2013	2014	2015	2016
Aantal sportverzekerden	1998	938	1040	1071

Evaluatie: zie hoger

Operationele doelstelling

<u>Resultaten effectmeting:</u>	2013	2014	2015	2016
Klassement WK en EK's (beperkt tot top 10)	10	9	8	12

Evaluatie: Het internationale topniveau is lichtjes gestegen wanneer de top 10 in EK en WK als meetnorm wordt genomen.

...

...

Strategische doelstelling:

<u>Resultaten effectmeting:</u>	2013	2014	2015	2016
Aantal:	104	64	49	52
Type:	nationaal t.e.m. WK			

Evaluatie: De toename is het gevolg van meer toerismetreffens op de kalender daartegenover staat dat het aantal sportactiviteiten opnieuw is gedaald. De hoge concentratie van de motorcrossactiviteiten op slechts 2 permanente omlopen (Genk/Lommel) maakt dat het behoud van de kwaliteit van de activiteiten onzeker is. Kwalitatief hoogstaande activiteiten kunnen bij voorrang slechts ontwikkeld worden op permanente omlopen. De problematiek van de motorcross omlopen is hier niet vreemd aan.

Operationele doelstelling

A. Activiteitsfrequentie

<u>Resultaten effectmeting:</u>	2013	2014	2015	2016
Aantal:	104	64	49	52

Evaluatie: zie hoger

Operationele doelstelling

B. Kwaliteit activiteiten

<u>Resultaten effectmeting:</u>	2013	2014	2015	2016
Type: WK:	1	1	2	2
Internationaal:	7	10	8	8
Europees:	8	20	10	8
Nationaal:	24	25	29	31
Regionaal	64	/	/	3

Evaluatie: zie hoger

...

...

B. Overzicht acties 2016 en relatie met de doelstelling

- Inzetten op de serviceverlening naar onze “klanten” meer bepaald de sportverzekerden (A)
- bonus-vergoeding voor “correcte” organisatoren van activiteiten en rechtstreekse interventie in de kosten van de organisatoren (substantiële subsidiëring en overname van bepaalde kostenposten (B)

Evaluatie van de acties

- (A) – voldoende = lichte stijging aantal vergunningen/sportverzekerden
- (B) – gunstig = een sterke daling van het aantal/type activiteiten kan bereikt worden door een extra ondersteuning voor organisatoren om het hoofd te bieden aan de economische recessie.

C. Conclusies

De actuele politiek van de federatie garandeert voorlopig de levensvatbaarheid van de activiteiten en ondersteunt de financiële haalbaarheid voor de organisatoren.

Het overleven van de motorsport in Vlaanderen blijft de komende jaren de prioriteit van de federatie.

D. Eventuele bijsturingen van de doelstellingen en/of de acties